

Divisione III / Letteratura e scienze umane

SUSSIDIO DI PUBBLICAZIONE

(originale per PRO HELVETIA, 1 copia per il/la richiedente)

RICHIESTA per:

- sussidio di stampa
- partecipazione alle spese di traduzione
- sottoscrizione (acquisto di esemplari da parte di PRO HELVETIA)

GENERALITÀ

nome del/la richiedente

casa editrice (indirizzo esatto)

Tel:

e-mail

autore/autrice

titolo dell'opera

a cura di

traduttore/traduttrice

Documentazione allegata (segnare ciò che fa al caso vostro)

- manoscritto completo e pronto per la stampa, con indice (dattiloscritto o copia)
- materiale visivo, modello o schizzo, pubblicazione dello stesso genere
- offerta per la stampa secondo la cifra 2.2.
- contratto editoriale con l'autore o autrice / curatore o curatrice / traduttore o traduttrice, ecc.
- 1 esemplare del libro in versione originale

1. DATI TECNICI

Presentazione

brossura rilegato altro

Formato

Numero di pagine

totale _____

numero di pagine del testo _____

numero di illustrazioni _____

numero di pagine illustrate in bianco e nero _____

numero di pagine illustrate a colori _____

altre illustrazioni (tabelle, disegni,...) _____

Tiratura

numero previsto di esemplari stampati _____

esemplari destinati vendita _____

tipo di carta prevista (qualità) _____

lingue previste _____

data di uscita prevista _____

2. COSTI DI PRODUZIONE

2.1 ONORARI E DIRITTI (totale o in % del prezzo di vendita lordo)

montante in CHF/totale in CHF

autore/autrice _____

traduttore/traduttrice _____

curatore/curatrice della pubblicazione _____

diritti e licenze _____

onorari vari: _____

totale CHF (punto 2.1)

2.2. COSTI DI FABBRICAZIONE

montante in CHF/totale in CHF

Composizione e montaggio della composizione

stampa

carta

rilegatura

stampa delle fotografie in bianco e nero

stampa delle fotografie a colori

disegni, cartine, tabelle, ecc

diritti di riproduzione delle illustrazioni

composizione grafica

copertina

altro:

totale dei costi di produzione (2.2.)
--

Totale intermedio (2.1. + 2.2.)
--

2.3. COSTI GENERALI DELLA CASA EDITRICE

Costi generali della casa editrice

CHF

(in % del prezzo di vendita lordo)

%

2.4. COSTI TOTALI

Onorari e diritti (2.1.)

Costi di produzione (2.2.)

Costi generali della casa editrice (2.3.)

Totale

3. SOVVENZIONI

Pro Helvetia presuppone che venga richiesto un sostegno finanziario anche a altre istituzioni.

Altri enti sostenitori (oltre a Pro Helvetia) (Cantone, Comune, Istituzione, Fondazione, privati, ecc...)	importo richiesto	importo assegnato

Totale in fr. (3.1.)

3.2. AMMONTARE DEL SUSSIDIO CHIESTO A PRO HELVETIA:

4. CALCOLO DEL PREZZO DI VENDITA

4.1. Costi totali (2.4.)

Sovvenzioni (da dedurre)	-
--------------------------	---

Costi totali (4.1)	=
---------------------------	----------

senza sovvenzione
di Pro Helvetia

con sovvenzione
di Pro Helvetia

Costi totali (4.1.)

Spesa per esemplare

Prezzo di vendita lordo per esemplare

Sconto medio per le librerie (%)

Sconto medio per i grossisti (%)

DICHIARAZIONE DEL/LA RICHIEDENTE

Il/la sottoscritto/a accetta le condizioni seguenti nel caso ottenga un contributo da parte di Pro Helvetia:

1. Il prezzo di vendita del libro in questione può essere aumentato al più presto due anni dopo la pubblicazione dello stesso.
2. La casa editrice si impegna a informare Pro Helvetia prima di un'eventuale liquidazione del libro, in modo che questa possa acquistare un certo numero di esemplari allo stesso prezzo.
3. In occasione della conclusione del contratto Pro Helvetia dovrà essere informata di eventuali accordi riguardanti la cessione di diritti o l'assunzione da parte di terzi della stampa (o parte di essa) nella stessa lingua.
4. Il contributo di Pro Helvetia dovrà essere menzionato sulla pagina di Copyright in forma adeguata (senza precisarne l'importo). Se questa menzione dovesse mancare, Pro Helvetia si riserva il diritto di non versare il contributo.
5. La casa editrice dovrà consegnare gratuitamente a Pro Helvetia tanti esemplari del libro quanti ne vengono richiesti nella lettera in cui viene comunicata la decisione della Fondazione.
6. Pro Helvetia ha il diritto di richiederervi, per informazione, le fatture dei fornitori.

Per il resto valgono le condizioni indicate sulla "Guida per i richiedenti"

Luogo e data:

firma del/la richiedente:

Numero
di conto corrente postale:

a favore di:

oppure

Numero
di conto bancario:

a favore di:

presso la banca/filiale:
